

求人申込書

 新卒採用(年3月卒)

 既卒者応募可

 中途者応募可

受付日

会社 の 情 報	ふりがな				
	名 称				
	本 社 所在地	〒 〇〇 〇〇			
	最寄駅	駅 (徒歩) 分 (バス) 分			
	役職・代表者名	創 立	年		
	従業員数	(うち女性 人)	資本金	万円	
		(うちパート 人)	年 商	万円	
	ホームページURL	株式上場			
	事業内容				
	会社の特長				
仕 事 内 容	雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 正社員以外(名称:)			
	雇用期間	<input type="checkbox"/> 雇用期間の定めなし <input type="checkbox"/> 契約更新の期間と条件()			
	試用期間	<input type="checkbox"/> 試用期間あり(期間: ヶ月) <input type="checkbox"/> 試用期間中の労働条件()			
	職 種	<input type="checkbox"/> システム開発(SE/PG) <input type="checkbox"/> ネットワーク構築(NE) <input type="checkbox"/> ネットワーク配線(NE/FE) <input type="checkbox"/> システム運用(OP) <input type="checkbox"/> ハードウェア保守(CE) <input type="checkbox"/> 組み込み <input type="checkbox"/> ゲーム <input type="checkbox"/> システムテスト(テストE) <input type="checkbox"/> 社内SE <input type="checkbox"/> サポート		求人数	
		<input type="checkbox"/> Webクリエイター <input type="checkbox"/> デザイン/映像 <input type="checkbox"/> 印刷/DTP <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 営業/販売 <input type="checkbox"/> 事務/経理 <input type="checkbox"/> その他()		人	
	業務内容				
	必要な免許・資格 履修科目				
	就業場所	<input type="checkbox"/> 本社所在地と同じ <input type="checkbox"/> その他			
		〒 〇〇 〇〇 受動喫煙対策 <input type="checkbox"/> あり() <input type="checkbox"/> なし(喫煙可)			
	最寄駅	駅 (徒歩) 分 (バス) 分			
転勤の可能性	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	マイカー通勤	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可		

労 働 条 件 等	賃 金	2年制卒	3年制卒	4年制卒(大卒)	賃金形態 <input type="checkbox"/> 月給制 <input type="checkbox"/> 年俸制 <input type="checkbox"/>	
	基本給					
	定 期 的 手 当					通勤手当 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 実費支給 (上限) 円
	固定残業代				昇 給	
	計(税込)	0	0	0		
	固定残業代に 関する特記事項					
	賞 与	<input type="checkbox"/> あり (新規学卒者の前年度実績) 年 回 万円(ヶ月) <input type="checkbox"/> なし (一般労働者の前年度実績) 年 回 万円(ヶ月)				
	加入保険	<input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 その他()				
労働組合	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		定年制	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		
育児休業取得実績	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		退職金共済	<input type="checkbox"/> 加入 <input type="checkbox"/> 未加入		
介護休業取得実績	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		退職金制度	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		
看護休暇取得実績	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		外国人雇用実績	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		
就 業 時 間	(1) : ~ :			<input type="checkbox"/> 交代(シフト)制 <input type="checkbox"/> フレックスタイム制		
	(2) : ~ :			<input type="checkbox"/> 裁量労働制()		
時 間 外 労 働 時 間	(3) : ~ :			<input type="checkbox"/> 変形労働時間制()		
	<input type="checkbox"/> 時間外労働あり 月平均 時間 <input type="checkbox"/> 36協定における特記事項() <input type="checkbox"/> 特別な事情・期間等()					
休憩時間	分		入居可能施設	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		
休 日 等	休日 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 祝 その他()					
	年間休日数 日		初年度有給休暇 日			
選 考 ・ 担 当 者	応募方法	<input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> メール <input type="checkbox"/> HP <input type="checkbox"/> その他()				
	選考方法	<input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 一般常識() <input type="checkbox"/> 適性(能力) <input type="checkbox"/> 適性(性格) <input type="checkbox"/> 作文 <input type="checkbox"/> GW・GD <input type="checkbox"/> その他()				
	応募書類	<input type="checkbox"/> 履歴書 <input type="checkbox"/> 成績証明書 <input type="checkbox"/> 卒業見込証明書 <input type="checkbox"/> その他()				
	応募期限	年 月 日				
	担当者部署			担当者氏名		
連絡先	☎		メールアドレス			
補足事項 特記事項						

受付No. _____

 (青少年雇用情報シート) あり なし

 (自己申告書) あり なし

学校法人 三橋学園

TEL 047-423-7311(就職指導室)

船橋情報ビジネス専門学校

FAX 047-422-1251

青少年雇用情報シート（企業全体での【 正社員 / 正社員以外 】に関する情報です）

※海外支店等に勤務している労働者については除外した情報となります

事業所名					記入日： 年 月 日
------	--	--	--	--	------------

1 募集・採用に関する情報		企業全体の情報			【 】に関する情報		
①	直近3事業年度の新卒者等の採用者数	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人
	直近3事業年度の新卒者等の離職者数	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人
②	直近3事業年度の新卒者等の採用者数（男性）	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人
	直近3事業年度の新卒者等の採用者数（女性）	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人	前年度 人	2年度前 人	3年度前 人
③	平均継続勤務年数	年			年		
※	従業員の平均年齢 (参考値として、可能であれば記載してください。)	歳			歳		

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

①	研修の有無及びその内容	有・無	
②	自己啓発支援の有無及びその内容	有・無	
③	メンター制度の有無	有・無	
④	キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	有・無	
⑤	社内検定等の制度の有無及びその内容	有・無	

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況		企業全体の情報		【 】に関する情報	
①	前事業年度の月平均所定外労働時間	時間		時間	
②	前事業年度の有給休暇の平均取得日数	日		日	
③	前事業年度の育児休業取得者数／出産者数	女性 人	男性 人	女性 人	男性 人
④	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合	役員 %	管理職 %		

※ ④については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

雇用保険適用事業所番号

自己申告書

年 月 日

私どもは、この求人申込みの時点において、職業安定法に規定する求人不受理の対象に該当いたしません。

事業所名 _____
 事業所所在地 _____
 担当責任者（役職・氏名） _____

◇この自己申告書についての説明事項◇

- (1) 以下のチェックシートの項目に1つでも該当する場合には、職業安定法に規定する求人不受理に該当します。
- (2) この自己申告書に記載した内容に変更があった場合は、速やかに修正の上提出してください。
- (3) 申告内容が事実と異なる場合は、職業安定法第48条の3第2項及び第3項の規定に基づき、厚生労働大臣又は都道府県労働局長による勧告及び公表の対象となります。

チェックシート

以下に該当する場合は、チェック欄にし点（「✓」）を記入してください。なお、以下のうち1つでも該当する場合は、求人不受理の対象となります。

※ 項目4については、求人不受理の対象ではありませんが、該当する事業所には職業紹介を行うことができません。

1. 労働基準法および最低賃金法関係

(1) 過去1年間に2回以上同一の対象条項（※1、2）違反行為により、労働基準監督署から是正勧告を受け、

- a 当該違反行為を是正していない。
- b 是正してから6カ月が経過していない。

(2) 違法な長時間労働を繰り返している企業として企業名が公表され、

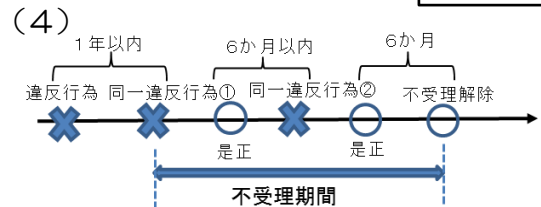
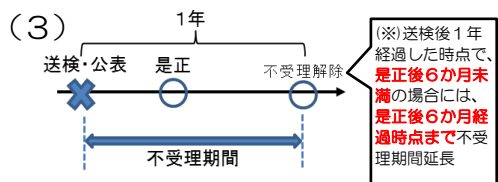
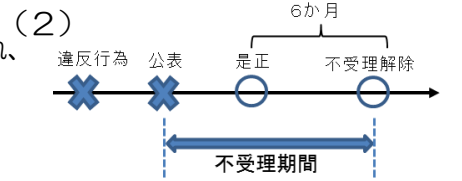
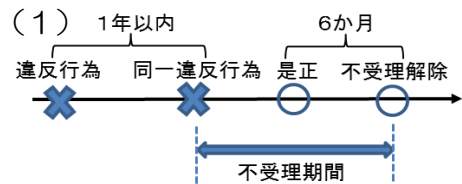
- a 当該違反行為を是正していない。
- b 是正してから6カ月が経過していない。

(3) 対象条項違反行為に係る事件が送検かつ公表され

- a 当該違反行為を是正していない。
- b 送検後1年が経過していない。
- c 是正してから6カ月が経過していない。

(4) 求人不受理期間中に再度同一の対象条項違反により、労働基準監督署による是正勧告を受けており、その後、

- a 当該違反行為を是正していない。
- b 是正してから6カ月が経過していない。



（※1）対象となる労働基準法の規定

内容	規定
男女同一賃金	第4条
強制労働の禁止	第5条
労働条件の明示	第15条第1項及び第3項
賃金	第24条、第37条第1項及び第4項
労働時間	第32条、第36条第6項(第2号及び第3号に係る部分に限る)、第141条第3項
休憩、休日、有給休暇	第34条、第35条第1項、第39条第1項、第2項、第5項、第7項及び第9項
年少者の保護	第56条第1項、第61条第1項、第62条第1項及び第2項、第63条
妊産婦の保護	第64条の2(第1号に係る部分に限る)、第64条の3第1項、第65条、第66条、第67条第2項

※ 労働者派遣法第44条（第4項を除く）により適用する場合を含む。

（※2）対象となる最低賃金法の規定

内容	規定
最低賃金	第4条第1項

2. 職業安定法、労働施策総合推進法、男女雇用機会均等法及び育児・介護休業法関係

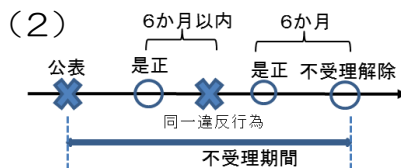
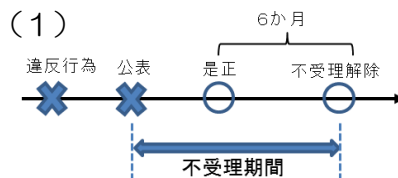
(1) 対象条項(※3、4、5、6)違反の是正を求める勧告又は改善命令に従わず、企業名が公表(注1)され、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。

(注1) 職業安定法第48条の3第3項、労働施策総合推進法第33条第2項、男女雇用機会均等法第30条又は育児・介護休業法第56条の2の規定による公表。

(2) 求人不受理期間中に再度同一の対象条項違反により、
 ①需給調整事業課(室)による助言や指導、勧告、
 ②雇用均等室による助言や指導、勧告を受けており、その後、

- a 当該違反行為を是正していない。
 b 是正してから6カ月が経過していない。



(※3) 対象となる職業安定法の規定

内容	規定
労働条件等の明示	第5条の3第1項、第2項及び第3項
求職者等の個人情報の取扱い	第5条の4
求人の申込み時の報告	第5条の5第3項
委託募集	第36条
労働者募集に係る報酬受領・供与の禁止	第39条、第40条
労働争議への不介入	第42条の3において読み替えて準用する法第20条
秘密を守る義務	第51条

(※4) 対象となる労働施策総合推進法(労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律)の規定

内容	規定
パワーハラスメント防止に関する雇用管理上の措置	第30条の2第1項
パワーハラスメント等を理由とする不利益取扱いの禁止	第30条の2第2項(第30条の5第2項、第30条の6第2項において準用する場合を含む。)

※ 第30条の2第1項を労働者派遣法第47条の4の規定により適用する場合を含む。

(※5) 対象となる男女雇用機会均等法(雇用の分野における男女の均等な機会及び待遇の確保等に関する法律)の規定

内容	規定
性別を理由とする差別の禁止	第5条、第6条、第7条
セクシュアルハラスメント、出産等を理由とする不利益取扱いの禁止	第9条第1項、第2項及び第3項、第11条第2項(第11条の3第2項、第17条第2項、第18条第2項において準用する場合を含む。)
セクシュアルハラスメント等の防止に関する雇用管理上の措置	第11条第1項、第11条の3第1項
妊娠中、出産後の健康管理措置	第12条、第13条第1項

※ 労働者派遣法第47条の2の規定により適用する場合を含む。

(※6) 対象となる育児介護休業法(育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律)の規定

内容	規定
育児休業、介護休業等の申出があった場合の義務、不利益取扱いの禁止	第6条第1項、第10条(第16条、第16条の4、第16条の7において準用する場合を含む。)、第12条第1項、第16条の3第1項、第16条の6第1項、第16条の10、第18条の2、第20条の2、第23条の2、第25条第1項、第25条第2項(第52条の4第2項、第52条の5第2項において準用する場合を含む。)
所定外労働等の制限	第16条の8第1項(第16条の9第1項において準用する場合を含む。)、第17条第1項(第18条第1項において準用する場合を含む。)、第19条第1項(第20条第1項において準用する場合を含む。)、第23条第1項、第2項及び第3項、第26条

※ 労働者派遣法第47条の3の規定により適用する場合を含む。

3. その他の不受理事由

- a 暴力団員(注2)に該当する。
 b 法人の場合、役員の中に暴力団員がいる。
 c 暴力団員が自身(又は法人)の事業活動を支配している。
 (注2) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条6号に規定する暴力団員をいう。

4. その他(求人不受理のためのチェック項目ではありませんが、ご確認ください。)

職業紹介事業者は、同盟罷業(ストライキ)又は作業所閉鎖(ロックアウト)が行われている事業所に対して職業紹介を行ってはならないこととされていますので、該当する場合はチェックをお願いします。

- 事業所において、同盟罷業又は作業閉鎖が行われている。